

Nieuwsbrief Medezeggenschap

Januari 2015

jaargang 3, nummer 2

Deze nieuwsbrief informeert u over een aantal actuele onderwerpen, die van belang zijn in het kader van medezeggenschap.

Buitenonderhoud schoolgebouw

Per 1 januari 2015 is de verantwoordelijkheid voor het schoolgebouw van de gemeente overgegaan naar het schoolbestuur. Tevens worden gereserveerde gelden per die datum overgeheveld.

Nu het buitenonderhoud onder eigen beheer valt, zal het beleid m.b.t. het onderhoud van de (school)gebouwen moeten worden aangepast.

Taak gemeenschappelijke medezeggenschapsraad:

- *Ga na of er nieuw beleid is vastgesteld en of er goede afspraken zijn gemaakt met de gemeentelijke overheden v.w.b. de overdracht van de verantwoordelijkheden en de middelen. Bespreek met het schoolbestuur hoe de beschikbaar gestelde middelen in relatie staan tot het meerjarenonderhoud van de gebouwen. En welke risico's liggen er en welke kansen.*

Bevoegdheid (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad:

- *Art. 11 lid o: Vaststellen of wijzigen van het beleid met betrekking tot het onderhoud van het (school)gebouw.*

Initiatiefrecht (zie ook vorige nieuwsbrief):

- *De (G)MR kan ook ongevraagd advies uitbrengen in het geval het schoolbestuur niet met een voorstel komt, of het buitenonderhoud helemaal niet ter sprake brengt. Het schoolbestuur moet binnen drie maanden een inhoudelijke schriftelijke reactie op het ongevraagde advies geven.*
-

Vaststelling statuut en reglementen

Meerdere schoolorganisaties hebben in de afgelopen tijd hun documenten m.b.t. medezeggenschap tegen het licht gehouden en daarbij kwam ook de vraag naar voren wie nu eigenlijk deze documenten vaststelt.

Formeel ligt het initiatief m.b.t. het opstellen dan wel wijzigen van documenten medezeggenschap bij het schoolbestuur. Een voorstel wordt dan als voorgenomen besluit aan de (G)MR voorgelegd. Na instemming stelt het bestuur de documenten vast. In de praktijk wordt dit veelal overgelaten aan de medezeggenschapsraden zelf, waarbij het schoolbestuur enkel nog de formele vaststelling doet. Dat is op zich begrijpelijk, maar wel jammer. De inrichting en organisatie van medezeggenschap is niet alleen een zaak van de raden zelf, maar een gezamenlijke verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag en medezeggenschap. Juist hier ligt een kans om de gezamenlijke verantwoordelijkheid en betrokkenheid concreet handen en voeten te geven. Dat doet ook recht aan medezeggenschap.

Hoe zit het nu met de vaststellingsprocedure van de verschillende documenten? Aan wie dient het schoolbestuur instemming met de voorstellen of wijzigingen te vragen?

- *Medezeggenschapsstatuut: Hier gaat het om het gezamenlijke belang voor alle scholen en daarmee volgens art. 16 WMS een zaak van GMR. Voorstel dient dus aan GMR voorgelegd te worden. Hierbij geldt dat minimaal 2/3 deel van de leden dient in te stemmen met het voorstel. Advies: Leg als GMR het statuut voor aan de verschillende MR-en en vraag hen om advies en reactie of beleg een gezamenlijke bijeenkomst.*
- *Medezeggenschapsreglement GMR: Zie hierboven.*
- *Medezeggenschapsreglement MR: Uitgangspunt is dat iedere MR dient in te stemmen met een eigen reglement (zie art. 23 WMS). Wel mag het schoolbestuur een reglement vaststellen dat*

voor iedere school van toepassing is. Dat heeft zonder meer de voorkeur. Wel dient in dat reglement dan ruimte te zijn voor de scholen om medezeggenschap in te vullen passend bij hun school (bijv. aantal leden MR, instelling deelraad, enz.). Het medezeggenschapsreglement dient voorgelegd te worden aan iedere afzonderlijke MR van alle scholen. Binnen de MR is 2/3 meerderheid nodig van het aantal leden dat instemt met het voorstel.

Let op: Ieder MR-reglement dient te voldoen aan de bepalingen en kaders zoals in het medezeggenschapsstatuut is vastgelegd.

- *Huishoudelijk reglement: Meest praktisch is om te werken met een kaderdocument en dit aan de GMR voor te leggen voor instemming. Hierbij dient de GMR te toetsen of het reglement voldoende ruimte biedt voor de GMR en iedere MR om specifieke keuzes te kunnen maken. Zo kan er bijvoorbeeld gekozen worden om wel of niet een penningmeester te benoemen. Of dat er binnen de GMR een ambtelijk secretaris wordt aangesteld, niet zijnde een lid een van de GMR.*

Incomplete of vervallen statuut en/of reglement

De Wet Medezeggenschap Scholen (WMS) is een zgn. kaderwet. Dat wil zeggen dat daarin de kaders staan aangegeven waaraan de organisatie en inrichting van medezeggenschap binnen de (school)organisatie dient te voldoen. Bijna altijd wordt er gekozen voor een eigen invulling van medezeggenschap, vastgelegd in een statuut of reglement. Wat echter vaak vergeten wordt, is de termijn waarop deze documenten geldig zijn (2 jaar). Daarna dienen ze formeel opnieuw vastgesteld te worden, al dan niet met gewenste wijzigingen. Strikt genomen zullen voorgenomen besluiten dan getoetst moeten worden aan de WMS en niet aan het eigen reglement. In de praktijk zal dit (meestal) niet zo'n vaart lopen, omdat de specifieke bevoegdheden 1-op-1 overgenomen zijn uit de WMS. Waar dat niet het geval (overdracht of omzetting van bevoegdheden), is dus formeel het eigen reglement niet meer van toepassing, maar de bepalingen zoals opgenomen in de WMS.

Daarnaast blijken verschillende documenten gedateerd te zijn, waardoor nieuwe ontwikkelingen niet zijn meegenomen. Dat is bijvoorbeeld het geval bij een nieuwe of gewijzigde organisatievorm, zoals eens stichting met een Raad van Toezicht. Hier is het voordrachtsrecht van de (G)MR van toepassing (bindende voordracht door de (G)MR)). Voor het openbaar onderwijs geldt nog een aanvullende bepaling. Daar dient tenminste een derde gedeelte, doch geen meerderheid, van de leden van de Raad benoemd te worden op bindende voordracht van de ouders. Deze bevoegdheid wordt in de praktijk doorgaans uitgeoefend door de oudergeleding van de (G)MR.

Deze extra bevoegdheid dient in het medezeggenschapsreglement te worden opgenomen. Dit kan als volgt gecorrigeerd worden

- Artikel 18b: Tenminste een derde gedeelte, doch geen meerderheid, van de leden van de Raad van Toezicht wordt op grond van WPO-artikel 48, lid 6b of WVO artikel 42b, lid 12b benoemd op bindende voordracht van de oudergeleding van de (G)MR.

Basiscursus medezeggenschap

Vanaf maart 2015 is het weer mogelijk dat wij de basiscursus medezeggenschap voor uw organisatie verzorgen. In 2 bijeenkomsten leren de deelnemers wat medezeggenschap inhoudt en welke plek dit heeft in de school of organisatie. In het bijzonder wordt ingegaan op de taken en bevoegdheden van de medezeggenschapsraad. Deze cursus is uitermate geschikt voor nieuwe leden en voor zittende leden die hun kennis eens willen opfrissen.

Naast de basiscursus bieden we ook nog andere cursussen, zoals themabijeenkomsten of een cursus voor meer ervaren leden van (G)MR. Ook bieden we allerlei arrangementen met betrekking tot medezeggenschap. Ook voor externe expertise en advies en mediation kunt u bij ons terecht. Voor maatwerk en in company trainingen doen we graag een passend voorstel.

Meer weten? Bezoek onze website www.interabc.nl of neem contact op.

Vragen? Reageren?

Neem contact op met Sjoerd Boonstra (s.boonstra@interabc.nl / 06-13147901).